**平成３１年度　教育の質向上支援プログラム（ＮＥＥＰ）取組計画書**

|  |  |
| --- | --- |
| 取組主体（代表部局） |  |
| 申請者（部局長） |  |
| 連携部局 |  |
| 取組の名称 |  |
| 事業期間及び支援期間 | 事業期間：平成　　年度～平成　　年度うち支援期間：平成　　年度～平成　　年度 |
| 取組の概要（４００字以内）キーワードとなる語句に下線を付すこと（五つ以内）。 |  |

|  |
| --- |
| 取組実施担当者　※欄が足りない場合は、追加してください。 |
| ふりがな | 担当学府・学部 | 職名 | 現在の専門 | 役割分担 |
| 氏　　名 |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請経費 | 年　度 | 平成３１年度（１年目） | 平成３２年度（２年目） | 総　額 |
| 取組規模 | 千円 | 千円 | 千円 |
| 内　訳 | NEEPによる支援申請額 | 千円 | 千円 | 千円 |
| 部局負担額 | 千円 | 千円 | 千円 |

※様式の枚数及び字数の上限は特に定めませんが、読み手に配慮した文量で作成すること。

|  |
| --- |
| 【目的・趣旨】※NEEPの目的・趣旨を踏まえた、取組の目的等が明確にされているか。 |
|  |

|  |
| --- |
| 【取組の内容】※募集要項の内容に沿った取組となっているか。 |
|  |

|  |
| --- |
| 【取組の実施計画】（支援期間の計画については経費申請書と関連するため、箇条書きとすること）※目的を達成するための実施計画が明確に示されているか。 |
| 平成３１年度 |
| ①②③④⑤ |
| 平成３２年度 |
| ①②③④⑤ |
| 平成３３年度以降 |
|  |

|  |
| --- |
| 【達成目標及び期待される成果】（取組みの実施計画と関連させること）※現状分析に基づく定量的な数値目標や実施（達成）時期が示されているか |
| 【現状】 | 【達成目標】 |
| ①②③④⑤ | （支援期間中）①②③ |
| （支援期間終了後）①②③ |
| 【期待される成果】 |
|  |

|  |
| --- |
| 【実施・評価・改善のための組織体制】※取組を実施する上で、他部局との役割分担を含め、必要な組織体制が整備されているか。 |
|  |

|  |
| --- |
| 【支援終了後の取組継続に関する計画】※支援期間終了後も自立的かつ継続的に実施できる内容となっているか。 |
|  |

|  |
| --- |
| 【成果の普及に関する計画】※部局内でのＦＤ等を実施し、部局内はもちろんのこと、全学的に成果の普及に努める計画があるか。 |
|  |